



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... สำนักงานปลัด .....

ที่ ..... ปน. ๗๗๗๐๑/๓๒๗ ..... วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ .....

เรื่อง ..... รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ .....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกลยุทธ์ด้านโครงสร้าง การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างระบบบริหารจัดการความรู้ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรมบุคลากรให้มีประสิทธิภาพคงอยู่คู่องค์กรต่อไป

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในรอบการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย จึงขอรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ยทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางหทัยกาญจน์ กาญจนวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวนิษฐา แพมิ่ง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางญารินดา แวหะมะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย

(นายอิสมาแอ ยุ่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน                                                                     | วัตถุประสงค์                                                                                                       | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผลการดำเนินงาน                                                                                          | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑. การวางแผนอัตรากำลังคน<br>- วิเคราะห์ค่างาน และความต้องการกำลังคนและนำไปจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี | เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล                                                     | ๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย ในการจัดคนลงสู่ตำแหน่งให้เหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย<br>๒. มีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่องและนำไปสู่การพิจารณากำหนดจำนวนคน/อัตรากำลังตำแหน่ง เพิ่มหรือลดตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการพนักงานพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีเพื่อพิจารณา | มีแผนอัตรากำลัง ที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับภารกิจ                                                      |          |
| ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร<br>- การสรรหาบุคลากร เพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง        | เพื่อสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลังที่ว่าง โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณสมบัติที่เหมาะสมกับงาน | ๑. ปฏิบัติตามแนวทางการสรรหาตามวิธีและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี<br>๒. บรรจุและแต่งตั้งบุคคลตามกรอบระยะเวลาในการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งตามระเบียบ และประกาศ/มติ ก.อบต.จังหวัด<br>๓. มีแผนอัตรากำลังที่กำหนดตำแหน่งที่ว่างและตำแหน่งที่มีคนครองไว้อย่างชัดเจนเพื่อเป็นกรอบกำหนดการสรรหา                                                 | ดำเนินการสรรหาข้าราชการโดยการรับโอน (ย้าย) และการบรรจุแต่งตั้งจากบัญชี กสธ. ได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการ |          |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                 | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>- การประเมินผลการปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                   | ๑. มีการประเมินผลงานที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด                                                                                                                                | ๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน/เลื่อนค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง<br>๒. ผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนกความแตกต่าง และจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง และเป็นการส่งเสริม สร้างแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ | ผลการประเมินสามารถนำไปใช้ในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคล รวมถึงสร้างแรงจูงใจให้พนักงานพัฒนาการทำงานให้เต็มความสามารถยิ่งขึ้น                                                                                                                                                  |          |
| ๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย<br>- โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร<br>- การจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ<br>- โครงการบุคลากรดีเด่นด้านการบริการประชาชน | ๑. เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน<br>๒. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต และต่อต้านการทุจริต<br>๓. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติ ปฏิบัติตามประมวล | ๑. จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ม่วงเตี้ยประจำปี<br>๒. จัดให้มีประมวลจริยธรรม และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ เพื่อใช้เป็นแนวทางและปลูกฝังค่านิยมสำหรับองค์กรที่ทุกคนในองค์กรพึงถือปฏิบัติ ควบคู่ไปกับ                                                                                     | - ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน เข้ารับการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน<br>- มีประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และประชาสัมพันธ์ให้ |          |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน                                                                             | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                                                              | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                     | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                            | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                           | จริยธรรม                                                                                                                                                                                                                                  | ระเบียบและข้อบังคับอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ<br>๓. จัดให้มีการมอบเกียรติบัตรเชิดชูผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ดีเด่นในการบริการประชาชน                                                                                                                                | พนักงานทุกคนทราบ และนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน<br>- ผู้ปฏิบัติงานได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นตัวอย่างที่ดีในการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานคนอื่นตระหนักถึงการบริการประชาชนโดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรม |          |
| ๕. การสรรหาคนดีคนเก่ง<br>- การสรรหา                                                                       | ๑. สรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยมีคุณสมบัติและความสามารถตรงตามตำแหน่ง                                                                                                                                                               | ๑. ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแนวทางปฏิบัติ วิธีและหลักเกณฑ์การสรรหาของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด<br>๒. สรรหาพนักงานตามกรอบระยะเวลา ในการสรรหา ตามระเบียบ/มติ ก.อบต.จังหวัด                                                   | องค์กรได้บุคลากรที่เป็นคนเก่งคนดีมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงาน                                                                                                                                         |          |
| ๖. การพัฒนาบุคลากร<br>- การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความการอบรมเพิ่มพูนความรู้ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน | ๑. การส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ตามสายงาน<br>๒. เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ยจัดทำขึ้น โดยเป็นการให้ความรู้ทั้งในและนอกสถานที่เพื่อนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน | ๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ตามสายงานและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างน้อยร้อยละ ๖๐<br>๒. โครงการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ยจัดทำขึ้น โดยเป็นการให้ความรู้ทั้งในและนอกสถานที่ เพื่อนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน | ๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และทักษะตามสายงานและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ ๘๐<br>๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ยเข้าร่วมโครงการร้อยละ ๙๐                  |          |

| ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน     | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                                     | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                   | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ | ๑. เพื่อสร้างแรงจูงใจและแสดงให้เห็นถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพในสายอาชีพ                                                                                                                                                                                                    | ๑. จัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน<br>๒. จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้ทุกสายงาน                                                                                                                 | ๑. มีการจัดทำฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันในระบบฐานข้อมูลบุคลากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>๒. มีการจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ                                     |          |
| ๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต            | ๑. สร้างค่านิยมให้ข้าราชการโดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางการดำรงชีวิต<br>๒. สำรวจความพึงพอใจ/ความต้องการของ ข้าราชการต่อการจัดสวัสดิการต่างๆ<br>๓. จัดทำแผนสวัสดิการของข้าราชการให้ สอดคล้องกับความต้องการของข้าราชการ รวมทั้งมีการประเมินผลเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ | ๑. การส่งเสริมและสนับสนุนให้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและดำรงชีวิต<br>๒. การจัดทำแผนการจัดสวัสดิการของบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร รวมทั้งมีการประเมินผลเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ | ๑. บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ลดการเป็นหนี้ทั้งในระบบและนอกระบบ<br>๒. บุคลากรมีความพึงพอใจในการให้สวัสดิการของหน่วยงานส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ |          |

## ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างจากปีที่ผ่านมาการขอใช้บัญชีจาก ก.สธ. มีผู้สอบผ่านน้อยกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่ อปท.ต้องการ ส่งผลให้การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งยังไม่ครบตามตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง และการสรรหาโดยการประชาสัมพันธ์รับโอน บางตำแหน่งไม่มีผู้ยื่นคำร้องมาดำรงตำแหน่ง จึงส่งผลให้มีตำแหน่งว่างเป็นระยะเวลานาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานบางตำแหน่งต้องรักษาราชการแทนในตำแหน่งที่ว่าง และไม่มีผู้ที่มีความรู้ความสามารถโดยตรงในตำแหน่งนั้น ๆ มาปฏิบัติงาน ทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยังมีไม่เต็มที่

## ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างเป็นซึ่งบัญชีผู้สอบได้ไม่เพียงพอต่อความต้องการของอปท. เป็นเหตุที่ไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากการสอบบรรจุแต่ละครั้งเราไม่สามารถกำหนดได้ว่าจะมีผู้สอบผ่านจำนวนเท่าใด ดังนั้นในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น อปท.เองต้องบริหารจัดการจัดสรรคนกับงานให้สอดคล้องกัน โดยพิจารณาอบหมายหน้าที่ให้เหมาะสมกับความสามารถของแต่ละคน และสนับสนุนส่งเสริมให้มีการพัฒนาโดยการให้ความรู้ทั้งในด้านการจัดฝึกอบรม หรือส่งเข้ารับการฝึกอบรมที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น