

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย

อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,267,809 บาท
งบกลาง	รวม	8,267,809 บาท
งบกลาง	รวม	8,267,809 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	105,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนหรือค่าจ้างรวมกับเงินค่าครองชีพชั่วคราว หรือในอัตราที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ให้กับพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2565-2567) ดังนี้

- (1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 3 คน
- (2) ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 3 คน
- (3) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน
- (4) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 คน
- (5) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 คน
- (6) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 คน
- (7) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 คน
- (8) พนักงานจ้างตำแหน่งอื่นตามที่ อบต. ปรับปรุงแผนอัตรากำลังพนักงาน 3 ปี

- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ประจำปี 2565 โดยจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,684,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับลงทะเบียนไว้ โดยให้ได้รับในอัตราตามช่วงอายุแบบขั้นบันได - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,668,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการ ให้แก่ผู้พิการที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับลงทะเบียนใหม่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย ที่มีสิทธิและคุณสมบัติครบถ้วนเดือนละ 800 บาท/คน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ซึ่งเป็นผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว เดือนละ 500 บาท/คน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	1,239,009 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน ฯลฯ - เช่น กรณีที่เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและเหตุการณ์ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เสียชีวิตในระหว่างปฏิบัติราชการตามระเบียบฯ โดยช่วยเหลือไม่เกิน 3 เท่าของเงินเดือน		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	380,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในอัตราร้อยละหนึ่งของประมาณการรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ 2565 (ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน) - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลม่วงเตี้ย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ยสมทบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติคำนวณจากจำนวนประชากร ณ วันที่ 1 เมษายน 2563 จำนวน 6,681 คน คนละ 45 บาท (6,681 คน x 45 บาท = 300,645 บาท) อบต.สมทบร้อยละ 40 (300,645 X 40% = 120,258 บาท) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,434,085 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,762,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,760 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,368,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต. ดังนี้
 - (1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน
 - (2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน
 - (3) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน ในอัตรา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
 - (4) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10 คน ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,709,740 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,601,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด จำนวน 7 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) (2) ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) (3) ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) (4) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป (5) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (6) ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ (7) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

369,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานสังกัดสำนักปลัด

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสำนักปลัดที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง โดยให้ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลรับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2547

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2558

(4) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับ จำนวน 3 ราย - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ - ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ 2) พ.ศ. 2556 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	555,840 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี เงินเลื่อนขั้น ค่าตอบแทนประจำปีและเงินที่ปรับเปลี่ยนขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัด จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 2 อัตรา (2) ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

15,780 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดตั้ง
นี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้
รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงิน เพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบ
กับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวของข้าราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ 2558

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน
จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่
จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการ
ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	3,357,285 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	869,140 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	629,140 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างในการดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างได้แก่ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะคณะกรรมการ ค่าสมนาคุณคณะกรรมการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษเงินรางวัลประจำปีประจำปี 2564 ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน จำนวน 399,140 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท 0808.2 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่หรือคณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการจัดเก็บข้อมูลตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ..2562 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด และนักบริหารท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล และมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 จำนวนเงินทั้งสิ้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	140,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัดที่มีสิทธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,883,145 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	643,145 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น : (1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ (2) ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		

(3) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(4) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ

(5) ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

(6) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม การบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ การติดตั้งอุปกรณ์ประปาและการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(7) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่ปฏิบัติงานของ อบต. จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. ตำแหน่งคนสวน อัตราเดือนละ 9,000

บาท/เดือน/คน เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

2. ตำแหน่งนักการภารโรง อัตราเดือนละ 9,000

บาท/เดือน/คน เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

3. ตำแหน่งแม่บ้าน อัตราเดือนละ 6,000

บาท/เดือน/คน เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 7,200 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท

0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(8) ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในการดำเนินการประเมินสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนผู้มารับบริการในเขต อบต. เช่น การจัดเก็บข้อมูล และอื่น ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองคณะตรวจเยี่ยม ติดตามการปฏิบัติงาน นิเทศน์งาน และศึกษาดูงานของ อบต. การจัดประชุมสัญจรของส่วนราชการ การประชุมระหว่าง อบต. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ

(2) ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายฯ ซึ่งจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(3) ค่าใช้จ่ายในงานพิธีการ ซึ่งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานพิธีการและรัฐพิธี เช่น พิธีเปิดอาคารต่างๆ เปิดป้ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานราชการของ อบต. ตลอดจนงานรัฐพิธีและราชพิธีตามวาระ และโอกาสต่าง ๆ เพื่อจัดซื้อสิ่งของต่างๆ เช่น ช่อดอกไม้ พวงมาลา กระเช้าดอกไม้ และอื่นๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	350,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต . เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดอีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 19 (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

โครงการบูรณาการจัดหน่วยงานบริการเคลื่อนที่ อบต.ม่วงเตี้ยคืน ความสุขให้ประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบูรณาการจัดหน่วยงานบริการเคลื่อนที่ อบต.ม่วงเตี้ย คืนความสุขให้ประชาชน ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในพื้นที่ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ..2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2 (สำนักจัด)

โครงการฝึกอบรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 21 (สำนักจัด)

โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ จำนวน 200,000 บาท
ของบุคลากรท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ของบุคลากรท้องถิ่น เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชนต่างๆ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของอบต. และประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุการอบรม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)

โครงการวันแม่แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าเช่าวัสดุ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 92 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมกิจกรรมรัฐพิธีต่าง ๆ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันพ่อแห่งชาติ วันพระราชสมภพของพระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)		
โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร อบต.ม่วงเตี้ย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร อบต.ม่วงเตี้ย เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไว้นิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)		
โครงการสานสัมพันธ์วันท้องถิ่นไทย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการงานสัมพันธ์วันท้องถิ่นไทยหรือร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)		

โครงการอบรมด้านข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมด้านข้อมูลข่าวสารให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน ประจำปี พ.ศ. 2565 เช่น ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร และอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ได้แก่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ เครื่องคิดเลข ดินสอ ปากกา กระดาษ น้ยาลบคำผิด ธงชาติ กรรไกร ตรา ยาง ไม้บรรทัด หมึกถ่ายเอกสาร แบบพิมพ์ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ไมค์โครโฟน ขาตั้งไมค์โครโฟน หลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ เทปพันสายไฟ เบรกเกอร์ สวิตช์ไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในหน่วยงานสำนักปลัด เช่น ถังขยะ ถ้วยชาม กระติกน้ำแข็ง ไม้กวาด แปรง ถาด แก้วน้ำ จานรอง กรอบรูป สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ น้ำยาดับกลิ่น สบู่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในงาน อบต. เช่น ไม้ต่าง ๆ คีม ชะแลง น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ ตะปู ค้อน เลื่อย สว่าน ทราาย กระเบื้อง สังกะสี อิฐ ซีเมนต์บล็อก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 . - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ อะไหล่รถยนต์ หัวเทียน น้ำมัน เบรค และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยจัดซื้อใช้กับยานพาหนะรถยนต์ส่วนกลางยี่ห้อ CHEVROLET หมายเลขทะเบียน กง 5175 ปัตตานี, รถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน บธ 419 ปัตตานี หรือรถยนต์ส่วนกลางอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อใช้กับยานพาหนะของ อบต. เช่น รถยนต์ส่วนกลาง ยี่ห้อ CHEVROLET หมายเลขทะเบียน กง 5175 ปัตตานี, รถยนต์บรรทุกน้ำเอนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน บธ 419 ปัตตานี หรือรถยนต์ส่วนกลางอื่นๆ และบุคคลภายนอกที่ใช้ในกิจกรรมของ อบต. ในกรณีต่างๆ ที่จำเป็น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.5262 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่ใช้ในงานของ อบต. ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น จอบ หม้อน จานพรวน สปริงเกอร์ มีดตัดต้นไม้ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฟ้าใบหรือฟ้าพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่ใช้ในงานของอบต.ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ภาพถ่ายดาวเทียม แผนที่ फिल्म แผนที่ค่าพิกัด ภาพถ่าย เมมโมรีการ์ด กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แฟกซ์แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	310,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงานและค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในงานราชการเพื่อติดต่อราชการภายในและภายนอกหน่วยงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ขององค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	294,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	294,300 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์พ่วงอื่นๆ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์พ่วง อื่นๆ จำนวน 1 ชุด เช่น ไมล์ลอย 2 ตัว ลำโพง สายเชื่อมต่อและ อุปกรณ์พ่วงอื่นๆ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์All In One สำหรับงานประมวล ผล จำนวน 1 เครื่องมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจร หลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความ จำ หลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก		

นอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงาน

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับสำนักงานจำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	5,200 บาท
- เพื่อจ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	7,600 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 3,800 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นการซ่อมบำรุงรักษา โครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ เช่น การประเมินระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต. และการประเมินผลอื่นๆ ที่มีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่างๆ (สำนักปลัด)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	593,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	465,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	465,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	435,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักชวนแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ งานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับตามบทนิยาม ข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ที่เบิกได้ตามสิทธิ์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภท และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

โครงการสนับสนุนการจัดทำประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล และแผนชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการจัดทำเวทีประชาคมของ อบต.ม่วงเตี้ย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 1		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,815,570 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,724,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,724,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,016,640 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนสังกัดกองคลัง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (2) ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน (3) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน (4) ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

134,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบให้กับพนักงานส่วนตำบลใน
สำนักปลัดที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จ ความ
ชอบ ค่าทดแทนการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกัน
อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด
ปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับ
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.
2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2558

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้า
หน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับนัก
งานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนัก
นายก รัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้
ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด
ปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลใน
พื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการ
ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 (กอง คลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	501,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลังสามปี สังกัด กองคลัง จำนวน 3 อัตรา (1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (3) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	1,052,530 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	426,530 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	326,530 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษเงินรางวัล

ประจำปี ปีงบประมาณ 2565 ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 126,530 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท 0808.2/3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างของ อบต.

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการจัดเก็บหรือสำรวจข้อมูลตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน ฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น :		
(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
(2) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
(3) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
(4) ค่าเบี้ยประกัน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
(5) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลที่ปฏิบัติงานของ อบต. ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 ราย อัตราเดือนละ 7,000 บาท เป็นเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
(6) ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าจ้างเหมาหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในการดำเนินการประเมินสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการในเขต อบต. เช่น การจัดเก็บข้อมูล และอื่น ๆ เป็นต้น		
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว 2999 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2543 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างกองคลัง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ประจำปี 2565 ดังนี้ (1) ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (2) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ (3) ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันทำการ/วันหยุดราชการ (4) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 18 (กองคลัง)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX3000 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX3000 (1) ค่าวัสดุอุปกรณ์ (2) ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาในวันทำการ/วันหยุดราชการในการจัดทำปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (3) ค่าฝึกอบรมการคัดลอกข้อมูล, สัรจวจภาคสนาม (4) ค่าจ้างเหมาพนักงานสำรวจภาคสนาม (5) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 17	จำนวน	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	71,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ใช้ประจำของกองคลัง เช่น แฟ้มเอกสาร กระดาษ แบบพิมพ์ ธงชาติ ที่ใช้ประจำสำนักงานแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่ใช้ในส่วนกองคลัง เช่น ปลั๊กไฟ หลอดไฟ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง น้ำยาทำความสะอาด เข่ง ตะกร้า ถ้วย จาน ชาม ชุดกาแฟ กระจกน้ำร้อน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุงานบ้านงานครัว ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตลับหมึก พงหมึก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	35,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่ Storage และอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		

งบลงทุน	รวม	38,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 40 ช่อง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 40 ช่อง ขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า 92 ซม. ลึก ไม่น้อยกว่า 30 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.จำนวน 1 หลัง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1

เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย

กว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่

น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

.2562(กองคลัง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
- เพื่อจ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองคลัง)		
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	3,800 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิ์การใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นการซ่อมบำรุงรักษา โครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	422,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	397,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	397,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	367,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการชักซ้อมแผนเผชิญเหตุ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการชักซ้อมแผนเผชิญเหตุที่บูรณาการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือหน่วยงานราชการอื่น หรือองค์กรต่าง ๆ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้าย เครื่องเขียนและอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และมาตรการการรักษาความปลอดภัยโดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือองค์กรอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)		

งานเทศกิจ	รวม	372,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	372,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	372,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	372,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 2 ราย เป็นเวลา 12 เดือน		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 1 ราย เป็นเวลา 12 เดือน		
(3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งยามรักษาความปลอดภัย อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 1 ราย เป็นเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	862,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	309,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	309,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	269,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานสังกัดสำนักปลัด (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2558 (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	553,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560		

ค่าใช้จ่าย	รวม	463,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า		
(1) จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่งพนักงานขับรถ		
ยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ราย อัตราเดือนละ 9,000		
บาท เป็นเวลา 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2		
/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการ		
การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย		
จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน		
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไป		
ราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า		
พาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน		
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึก		
อบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม		
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้าย เครื่องเขียนและอุปกรณ์และรายจ่ายอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2564 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้ง/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	250,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่จัดตั้งใหม่ และฝึกทบทวน (อพปร.) เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้าย เครื่องเขียนและอุปกรณ์และรายจ่ายอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ กรวยจราจร แผงกั้นพลาสติก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง ยางนอก นางใน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
---------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายเกี่ยวกับงาน อปพร. และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,787,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,038,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,038,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	739,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (2) ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองการศึกษา)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นที่มีสิทธิ์ได้รับ จำนวน 1 ราย ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559(กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี เงินเลื่อนขั้น ค่าตอบแทนประจำปีและเงินที่ปรับเปลี่ยนตามนโยบายของรัฐบาล ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา
ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ
เงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558
ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม
การครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ ประกอบกับระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
ของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ 2558

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใน
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
ในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการ
ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองการ
ศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	716,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	490,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ เงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษประจำปี ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่สังกัดกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งมีสิทธิ์ได้รับเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท 0808.2 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557
จำนวน 338,190 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างในการดำเนินการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างได้แก่ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะคณะกรรมการ ค่าสมนาคุณคณะกรรมการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดกองการศึกษาฯ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล และมีสิทธิเบิกจ่าย ได้ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 (กองการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่สังกัดกองการศึกษาฯ และข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น :		
(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น การสอบราคา ประกวดราคา และประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการต่างๆ ของ อบต. และหน่วยงานของรัฐ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ชุมชนโดยผ่านสื่อต่างๆเช่น วิทยุ โทรทัศน์ แผ่นป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ ซึ่งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กระทำการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย		
2.1 ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าเขียนและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ อัดขยายรูป กาจัดปลวก ค่าถ่ายเอกสารงานของ อบต. ค่าเย็บปกเข้าเล่มหนังสือต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (กองการศึกษา)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนฝึกอบรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
โครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาการในตำบลม่วงเตี้ย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาการในตำบลม่วงเตี้ย เช่น ค่าเช่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าประกาศนียบัตร ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต. ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองการศึกษาที่เกิดการชำรุด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และทรัพย์สินอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

ค่าวัสดุ	รวม	76,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ เครื่องคิดเลข ดินสอ ปากกา กระดาษ น้ยาลบคำผิด ธงชาติ กรรไกร ตรายาง ไม้บรรทัด หมึกถ่ายเอกสาร แบบพิมพ์ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ไมค์โครโฟน ขาตั้งไมค์โครโฟน หลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ เทปพันสายไฟ เบรกเกอร์ สวิตซ์ไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่ใช้ในหน่วยงานกองการศึกษา เช่น ถังขยะ ถ้วยชาม กระติกน้ำแข็ง ไม้กวาด แปรง ถาด แก้วน้ำ จานรอง กรอบรูป สายยางฉีดน้ำ ถังน้ำ น้ำยาดับกลิ่น สบู่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูลแผ่นดิสก์ ดิสก์พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

งบลงทุน	รวม	33,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,300 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,000 บาท คุณสมบัติ ดังนี้ - ขนาด กว้าง 57 ซม. ลึก 53 ซม. สูง 94-106 ซม. - เก้าอี้บุด้วยฟองน้ำหนาอย่างดี หุ้มด้วยหนัง PVC หนา - พนักพิงหลังติดตั้งสปริงโยกได้ เก้าอี้หมุนได้โดยรอบ - ปรับขึ้นลงได้ (กองการศึกษา)		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	7,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน - กระจก จำนวน 1 หลัง มีคุณสมบัติขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (In Tank Print)	จำนวน	4,300 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (In Tank Print) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (กองการศึกษา)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน		20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นการซ่อมบำรุงรักษา โครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม		10,164,456 บาท
งบบุคลากร	รวม		4,060,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม		4,060,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน		2,563,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้ข้าราชการครูศุูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลว 23 กรกฎาคม 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ปน 0023.4/ว 1708 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2564 (กองการศึกษา)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	411,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น :		
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เงินที่ข้าราชการครู/พนักงานครูได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ ระดับชำนาญการพิเศษ คนละ 5,600 บาท/เดือน จำนวน 3 คน		
(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยาม ข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	369,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะระดับชำนาญการให้แก่พนักงานครูสังกัดกองการศึกษาฯ ที่ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 3 จำนวน 3 คน จำนวน 12 เดือนๆละ 5,600 บาท และตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.2 จำนวน 4 คน จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	595,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี เงินเลื่อนขั้น ค่าตอบแทนประจำปีและเงินที่ปรับเปลี่ยนขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองการศึกษา ได้แก่		
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา		
(2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา
ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด
ปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงิน เพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราวฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับ
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวของข้าราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่า
ด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึงฉบับที่ 6) พ.ศ 2558 (กองการศึกษา)

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่
ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วน
ตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้
ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด
ปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่
จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการ
ปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองการ
ศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	3,343,076 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	51,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วน ตำบลผู้มีสิทธิได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541		
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชี กลาง ด่วนที่สุดที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559		
เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กอง การศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,704,205 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

245,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

(2) ค่าซักฟอก

(3) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นรายการเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(4) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ

(5) ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ

พิพากษา

(6) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม การบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ การติดตั้งอุปกรณ์ประปาและการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท0808.2/ว1095ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ-รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(7) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ซึ่งจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานศูนย์เป็นผู้ช่วยสอน หรือจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้แก่ เด็กปฐมวัย จำนวน 2 ราย

1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุแบบุญ จำนวน 1 ราย อัตราเดือนละ 9,000.-บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือน

2 ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 ราย และประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านตันหยง(กาบงยอร์) อัตราเดือนละ 4,500 บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท

0808.2 /ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์

การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในโครงการสานสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการเรียนรู้เสริมทักษะ/ประสบการณ์ นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในโครงการสายใยรักของครอบครัวสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการสายใยรักของครอบครัว สู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเวที ค่าเช่าซุ้ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน ข้าราชการครู พนักงานและผู้มีสิทธิ์เบิกได้จ้างสังกัดกองการศึกษา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
โครงการจัดการกระบวนการเรียนการสอนเด็กปฐมวัย	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่ออบรมให้ความรู้แก่ครูผู้ดูแลเด็กและเด็กในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็ก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,289,205 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น : (1) ค่าจัดซื้อ/ประกอบอาหารกลางวันสำหรับเลี้ยงเด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามภารกิจถ่ายโอนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง จำนวน 4 ศูนย์ ดังนี้ 1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านคูระ เด็กจำนวน 30 คน ๆ ละ 21.-บาท/วัน เป็นเวลา 245 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 7 คน) จำนวนทั้งสิ้น 190,365 บาท 1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านตันหยง (กาปงยอร์) เด็กจำนวน 24 คน ๆ ละ 21.-บาท/วัน เป็นเวลา 245 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 5 คน) จำนวนทั้งสิ้น 149,205 บาท		

1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทานบ เด็กจำนวน 25 คน ๆ
ละ 21.-บาท/วัน เป็นเวลา 245 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 6
คน)จำนวนทั้งสิ้น 159,495 บาท

1.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุแบปยู เด็กจำนวน 52 คน ๆ
ละ 21.-บาท/วัน เป็นเวลา 245 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่ม
ขึ้น 10 คน) จำนวนทั้งสิ้น 318,990 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65
ลำดับที่ 3

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และ
เครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0893.2/ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551 ให้กับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กตามภารกิจถ่ายโอนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเองจำนวน 4 ศูนย์ ดังนี้

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านคูระ เด็กจำนวน 30 คน ๆ
ละ 1,700.-บาท/ปี จำนวนทั้งสิ้น 51,000 บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านตันหยง (กาปงยอร์) เด็ก
จำนวน 24 คน ๆ ละ 1,700.-บาท/ปี จำนวนทั้งสิ้น 40,800 บาท

2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทานบ เด็กจำนวน 25 คน ๆ
ละ 1,700.-บาท/ปี จำนวนทั้งสิ้น 42,500 บาท

2.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุแบปยู เด็กจำนวน 52 คน ๆ
ละ 1,700.-บาท/ปี จำนวนทั้งสิ้น 88,400 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66
ลำดับที่ 6

(3) ค่าพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมศักยภาพการจัดการ
ศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามภารกิจถ่ายโอนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งเอง จำนวนทั้ง
สิ้น 18,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67
ลำดับที่ 15

(4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2561 ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขั้นตอนในการเบิกหัก
ผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถาน

ศึกษา จำนวน 4 ศูนย์

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

อัตราคนละ 1,130 บาท/ปี

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสยิตบ้านคูระ จำนวน 30 คนๆละ 51,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสยิตบ้านต้นหยง จำนวน 24 คนๆละ 40,800 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทำนบ จำนวน 25 คนๆละ 28,250 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุแบปยู จำนวน 52 คนๆละ 88,400 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 6

(5) เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อดำเนินการจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ เช่น หนังสือ นิทาน เรื่องสั้น การ์ตูน หรือสื่ออื่นๆ ที่มีเนื้อหาปลูกฝังความรักชาติ ให้พิจารณาตั้งงบประมาณอัตรา ศพด

. ละ 10,000 บาท/ปี จำนวน 4 ศูนย์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,557,871 บาท
-----------------	------------	----------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,557,871 บาท
---------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 4 โรง

1.1 โรงเรียนบ้านปลักปรือ เด็กจำนวน 96 คน ๆ ละ 7.37

.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 15

คน) จำนวนทั้งสิ้น 212,698.2 บาท

1.2 โรงเรียนบ้านคูระ เด็กจำนวน 92 คน ๆ ละ 7.37

.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน(สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 7

คน) จำนวนทั้งสิ้น 189,703.8 บาท

1.3 โรงเรียนบ้านต้นหยง เด็กจำนวน 104 คน ๆ ละ 7.37

.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 16

คน) จำนวนทั้งสิ้น 229,944 บาท

1.4 โรงเรียนบ้านม่วงเตี้ย เด็กจำนวน 304 คน ๆ ละ 7.37

.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 20

คน) จำนวนทั้งสิ้น 620,848.8 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65

ลำดับที่ 4

(2) ค่าอาหาร (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ตามภารกิจถ่ายโอนและท้องที่การบริหารส่วนตำบลจัดตั้ง
เอง จำนวน 4 ศูนย์ ดังนี้

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านคูระ

เด็กจำนวน 30 คน ๆ ละ 7.37.-บาท/วัน เป็นเวลา 260

วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 7 คน) จำนวนทั้งสิ้น 70,899.4

บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดบ้านต้นหยง (กำปงยอร์) เด็ก

จำนวน 24 คน ๆ ละ 7.37.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน (สำรอง

เด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 5 คน) จำนวนทั้งสิ้น 55,569.8 บาท

2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทำนบ เด็กจำนวน 25 คน ๆ

ละ 7.37.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่ม

ขึ้น 6 คน) จำนวนทั้งสิ้น 59,402.2 บาท

2.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกุแบปยู เด็กจำนวน 52 คน ๆ

ละ 7.37.-บาท/วัน เป็นเวลา 260 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่ม

ขึ้น 10 คน) จำนวนทั้งสิ้น 118,804.4 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66

ลำดับที่ 5

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

30,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงเตี้ย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	14,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	14,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท คุณลักษณะ ดังนี้		
- กว้าง 80 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม.		
- มีที่วาง cpu และ keyboard		
(กองการศึกษา)		
พัดลมติดฝาผนัง	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดฝาผนัง พร้อมติดตั้ง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 1,500 บาท (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,746,800 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 2,746,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน 2,746,800 บาท

(1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านปลักปรือ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านปลักปรือ ตามภารกิจถ่ายโอนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 96 คน ๆ ละ 21.-บาท/คน เป็นเวลา 200 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 15 คน) จำนวนทั้งสิ้น 466,200 บาท
- หนังสือโรงเรียนบ้านปลักปรือ ที่ ศธ 04092.074/123 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

(2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคูระ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านคูระ ตามภารกิจถ่ายโอนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 92 คน ๆ ละ 21.-บาท/คน เป็นเวลา 200 วัน(สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 7 คน) จำนวนทั้งสิ้น 415,800 บาท
- หนังสือโรงเรียนบ้านคูระ ที่ ศธ 04092.036/85 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

(3) อุดหนุนโรงเรียนบ้านตันหยง

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านตันหยง ตามภารกิจถ่ายโอนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 104 คน ๆ ละ 21.-บาท/คน เป็นเวลา 200 วัน (สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 16 คน) จำนวนทั้งสิ้น 504,000 บาท
- หนังสือโรงเรียนบ้านตันหยง ที่ ศธ 04092.050/95 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

(4) อุดหนุนโรงเรียนบ้านม่วงเตี้ย

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านม่วงเตี้ย ตามภารกิจถ่ายโอนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 304 คน ๆ ละ 21.-บาท/คน เป็นเวลา 200 วัน(สำรองเด็กจำนวนเพิ่มขึ้น 20 คน) จำนวนทั้งสิ้น 1,360,800 บาท
- หนังสือโรงเรียนบ้านม่วงเตี้ย ที่ ศธ 04092.080/129 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 7

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กในพื้นที่ตำบลม่วงเตี้ย	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กเยาวชนทั่วไปในพื้นที่ของ อบต. และพื้นที่ใกล้เคียง เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ป้ายคำขวัญ ค่าของขวัญรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	324,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	299,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	299,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	269,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานสังกัดสำนักปลัด

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2558

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)		
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	913,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	734,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว จำนวน 2 ราย เดือนละ 6,000 บาท/ราย จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	590,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) โรคไข้เลือดออก โรคติดต่ออื่นๆ เพื่อจัดซื้อวัคซีน วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

โครงการบริหารจัดการแพทยฉุกเฉิน	จำนวน	480,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉิน ประจำปี พ.ศ.2565 เช่น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย วัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าอาหาร ค่าตอบแทน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าป้ายไว้นิลประสาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.2553 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน อสม. แกนนำสุขภาพในการควบคุมโรค	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน อสม. แกนนำสุขภาพในการควบคุมโรคที่เกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลม่วงเตี้ย เช่น ค่าเช่าวัสดุ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับ 8		

โครงการลดโรค ลดพุง ปรับสมดุลเพื่อสุขภาพ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการลดโรค ลดพุง ปรับสมดุลเพื่อสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ค่าเช่าวัสดุ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับ 15		
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า” ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่ ที่ มท 0810.5/ว 0994 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะ ดังนี้		
1. ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง		
2. ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร		
3. กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 98		
ลำดับ 31 (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	120,000 บาท
ด้านสาธารณสุข		
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 6 หมู่บ้าน ะ		
ละ 20,000 บาท		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 82		
ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	701,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	363,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	363,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	333,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 จำนวน 1 ราย - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	338,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด และนักบริหารท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล และมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	325,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนสำหรับผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มีรายได้น้อยการสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส การให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยช่วยเหลือในด้านการเงินหรือสิ่งของ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยแก่ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสในตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (สำนักปลัด)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก และหน่วยงานราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลม่วงเตี้ย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลม่วงเตี้ย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 7	จำนวน	80,000 บาท
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสตรี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานกิจกรรมวันสตรีสากลประจำปี ,กิจกรรม/โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสตรีในตำบลม่วงเตี้ย ,กิจกรรม/โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิสตรี ที่ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาสตรี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 13	จำนวน	30,000 บาท

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการมีงานทำของนักเรียนนักศึกษาให้ จำนวน 20,000 บาท
มีรายได้ระหว่างปิดภาคเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการจ้างงาน
นักเรียน/นักศึกษาในช่วงปิดภาคเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0044
ลงวันที่ 8 มกราคม 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 58
ลำดับที่ 5

โครงการอบรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาจิตใจผู้สูงอายุตำบลม่วงเตี้ย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมจริยธรรมเพื่อพัฒนาจิตใจผู้สูงอายุตำบลม่วงเตี้ย ในวัยสูงอายุเพื่อให้เกิดความรัก ความ
เข้าใจในครอบครัว เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
เช่าเวที ค่าเช่าเครื่องเสียงและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74
ลำดับที่ 8

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เทปพันสายไฟ เบรกเกอร์ สวิตช์ไฟฟ้า หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า โคมไฟ แผงบังคับทางไฟ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิ์(ไฟฟ้าถนน) ในพื้นที่รับผิดชอบของ อบต. ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะในตำบลม่วงเตี้ย จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะในตำบลม่วงเตี้ย เช่น ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ค่าเช่าวัสดุ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	810,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	810,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	810,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนความรักและความอบอุ่นในครอบครัว จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนเพื่อสุขภาพความรักและความอบอุ่นในครอบครัว เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ค่าเช่า/จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ หรือกิจกรรมอื่นที่บูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หน่วยงานราชการอื่น องค์กรต่าง ๆ โดยการให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม เช่น กิจกรรมฝึกอบรม ระดมพล หรือการรวมพลังสร้างจิตสำนึก หรืออื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการบูรณาการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือหน่วยงานราชการ หรือองค์กรอื่นๆ โดยดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชน ในโรงเรียน สถานศึกษาไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสภาพแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต. จำนวน 80,000 บาท
หมู่บ้าน และชุมชน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสภาพแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต. หมู่บ้าน และชุมชน ในตำบลม่วงเตี้ย ได้แก่ โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่บ้าน/ชุมชน โครงการ Big cleaning day โครงการพัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.ม่วงเตี้ย และกิจกรรม/โครงการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา ทั้งนี้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมชุมชนให้น่าอยู่ เช่น ค่าเลี้ยงรับรองประชาชน เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาบริการ ถางป่าตัดหญ้า ปลูกต้นไม้ริมถนนและบริเวณที่สาธารณประโยชน์ต่างๆ ตามนโยบายเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของกลุ่มเยาวชน กลุ่มอาชีพ กลุ่มองค์กรต่างๆ และประชาชนทั่วไปในตำบลม่วงเตี้ย ในการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้กลุ่มเยาวชน กลุ่มอาชีพ กลุ่มองค์กรอื่น ๆ และประชาชนทั่วไปในตำบลม่วงเตี้ย เข้าใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถใช้ประโยชน์ในการดำรงชีวิตประจำวัน แก้ปัญหาความยากจนของครัวเรือน มีรายได้เพิ่มขึ้น โดยการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ค่าพาหนะในการศึกษาดูงาน ค่าธรรมเนียมในการศึกษาดูงาน ค่าเช่า/จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มเยาวชนและประชาชน	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพ และประชาชนในตำบลม่วงเตี้ย เช่น ส่งเสริมอาชีพกลุ่มทำเครื่องแกง กลุ่มสตรี ช่างปุกระเบื้อง ช่างเชื่อม ช่างทำสิริธ ช่างไฟฟ้า ช่างยนต์ ช่างเฟอร์นิเจอร์ ทำขนม ช่างทำศาลาไม้ไผ่ และช่างฝีมืออื่นๆ เพื่อสร้างรายได้ สร้างอาชีพ และสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ค่าพาหนะในการศึกษาดูงาน ค่าธรรมเนียมในการศึกษาดูงาน ค่าเช่า/จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 20 (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในโครงการสมานฉันท์เพื่อความปรองดองประชาชนในตำบลม่วงเตี้ย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในโครงการสมานฉันท์เพื่อความปรองดองของประชาชนในตำบล ตามนโยบายคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และกระทรวงมหาดไทย เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ อบต.ม่วงเตี้ย ด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมการกีฬาของเยาวชนและประชาชนทั่วไปในตำบล ตามกิจกรรม เช่น ค่าป้ายไวนิล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 21		
โครงการเยาวชนสานสัมพันธ์สร้างสันติสุขสู่ตำบลม่วงเตี้ย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมการกีฬาของเยาวชนและประชาชนทั่วไปในตำบล ตามกิจกรรม เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าเช่าเต็นท์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 22 (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ตามโครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬา สนับสนุนการกีฬาภายในหมู่บ้าน เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ไม้เบดมินตัน หรืออื่นๆ ตามที่ชุมชนต้องการสนับสนุนให้กับคณะกรรมการกีฬาหมู่บ้านไปบริหารจัดการ		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	800,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	750,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	750,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการค่ายอบรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมด้านจริยธรรมหรือเข้าค่ายจริยธรรมให้กับเยาวชน หรือประชาชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในพื้นที่และนอกพื้นที่ของเยาวชนและประชาชนทั่วไปในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ตามนโยบายเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)		
โครงการประเพณีชักพระ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีชักพระ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)		

โครงการประเพณีลอยกระทง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีลอยกระทง เพื่อสืบสานประเพณีวันลอยกระทง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเงินรางวัล ในการประกวดกิจกรรมต่าง ๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)		
โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)		
โครงการเมาลิดสัมพันธ์	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเมาลิดสัมพันธ์ ประจำปี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)		

โครงการรอมฏอนสัมพันธ์	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรอมฏอนสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร เลี้ยงละศีลอด จัดซื้อวัสดุอุปโภค บริโภค มอบให้แก่ผู้ยากไร้และแจกจ่ายให้แก่ประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)		
โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านศาสนาแก่ประชาชน	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านศาสนาแก่ประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อส่งเสริมให้เด็กและประชาชนยึดมั่นและพึงปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักศาสนา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา)		
โครงการสืบสานประเพณีอาซูรอ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอาซูรอสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 10		

โครงการสืบสานวิถีไทยวิถีพุทธสวดมนต์ข้ามปี	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานวิถีไทยวิถีพุทธ สวดมนต์ข้ามปี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเงินรางวัลการแข่งขันประกวดการสวดมนต์ข้ามปี ค่าเช่าเวทีพร้อมตกแต่งและติดตั้งระบบไฟฟ้า ค่าเช่าเครื่องเสียงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา(ตะวาท์สัจจ)	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในพื้นที่และนอกพื้นที่ของเยาวชนและประชาชนทั่วไปในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ตามนโยบายเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการชุมชนสองวิถี ของดีอำเภอมะนัง สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวน		50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอมะนัง ตามโครงการชุมชนสองวิถี ของดี อำเภอมะนัง สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสืออำเภอมะนังที่ ปน 1218/0262 ลงวันที่ 25 มกราคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 16		
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการหนองหานน้อย น่านเทียว จำนวน 10,000 บาท - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของแหล่งน้ำธรรมชาติให้มีสภาพที่สวยงาม สามารถใช้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจและศึกษาธรรมชาติ เช่น ค่าจ้างเหมาถ่างป่า ค่าจ้างทำป้ายสื่อประชาสัมพันธ์ เครื่องหมายบอกทิศทาง ค่าเลี้ยงรับรองประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,775,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,265,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,265,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	751,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ (1) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (2) ตำแหน่งนายช่างโยธา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	118,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง จำนวน 2 ราย (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองช่างที่มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 (2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 ราย - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล(เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

282,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำเดือน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี เงินเลื่อนขั้น ค่าตอบแทนประจำปีและเงินที่ปรับเปลี่ยนขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา

(2) ตำแหน่งคนงานทั่วไป (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง จำนวน 2

ราย ดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับ

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวฉบับที่ 2 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2558 ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ 2558 (กองช่าง)

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ ตามบทนิยามข้อ 5 ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดปัตตานี เป็นสำนักงานในพื้นที่พิเศษ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2549 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	509,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น :

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษเงินรางวัลประจำปีประจำปี 2565 ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 86,140 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่มท 0808.2 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการจัดเก็บข้อมูลตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ..2562 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดกองช่างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล และมีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่สังกัดกองช่าง ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	275,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น :		
(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
(2) ค่าซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)		
(3) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ		
(4) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ		
(5) ค่าเบี้ยประกัน		
(6) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม การบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ การติดตั้งอุปกรณ์ประปาและการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
(7) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ทำงานบริการให้กับองค์กร บริหารส่วนตำบลกรณีไม่สามารถดำเนินการเอง เช่น ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ไฟฟ้าสำนักงาน ค่าปรับปรุงซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์แบกหามสัมภาระ ตัดหญ้า ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุปโภค บริโภค และอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)		
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการตามคำสั่งของ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ การเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (กองช่าง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของ อบต. และทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ รถส่วนกลางหมายเลขทะเบียน กข 3975 ปัตตานี และทรัพย์สินอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	74,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ เครื่องคิดเลข ดินสอ ปากกา กระดาษ น้ำยาลบคำผิด ธงชาติ กรรไกร ตรายาง ไม้บรรทัด หมึกถ่ายเอกสาร แบบพิมพ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในงาน อบต. เช่น ไม้ต่าง ๆ คิม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ตะปู ค้อน เลื่อย สว่าน ทราวย กระเบื้อง สังกะสี อิฐ ซีเมนต์บล็อก ท่อต่าง ๆ ปูนซีเมนต์ สี สว่านมือ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ อะไหล่รถยนต์ หัวเทียน น้ำมัน เบรก และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยจัดซื้อใช้กับยานพาหนะรถยนต์ส่วนกลาง ยี่ห้อ FORD หมายเลขทะเบียน กข 3975 ปัตตานี และรถยนต์ส่วนกลางอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.5262 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อใช้กับยานพาหนะของ อบต. รถยนต์ส่วนกลาง ยี่ห้อ FORD หมายเลขทะเบียน กข 3975 ปัตตานี หรือรถยนต์ส่วนกลางอื่น ๆ และบุคคลภายนอกที่ใช้ในกิจกรรมของ อบต. ในกรณีต่างๆ ที่จำเป็น เช่น น้ำมันดีเซลน้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.5262 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	5,795,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

งบลงทุน	รวม	5,765,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,765,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างรั้วสาธารณะบ้านปลักปรือ หมู่ที่ 1	จำนวน	346,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างรั้วสาธารณะบ้านปลักปรือ หมู่ที่ 1 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี ยาว 98.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 1	จำนวน	452,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี กว้าง 4.00 เมตร ยาว 8.50 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 51 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 2	จำนวน	384,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 2 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี กว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 4	จำนวน	2,190,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 4 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี กว้าง 20.00 เมตร ยาว 36.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 33 (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี กว้าง 4.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 57 (กองช่าง)	จำนวน	321,000 บาท
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์บ้านคูระ หมู่ที่ 2 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์บ้านคูระ หมู่ที่ 2 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี กว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)(กองช่าง)	จำนวน	384,000 บาท
โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 6 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 6 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 46 (กองช่าง)	จำนวน	453,000 บาท
โครงการถมดินที่สาธารณะ หมู่ที่ 4 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถมดินที่สาธารณะ หมู่ที่ 4 ตำบลม่วงเตี้ย อำเภอแม่ลาน จังหวัดปัตตานี กว้าง 20.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร สูง 6.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2563 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 32 (กองช่าง)	จำนวน	1,015,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหายตามสภาพการปฏิบัติงาน เช่น ถนน ประปา คูระบายน้ำ คลองส่งน้ำ เป็นต้น (กองช่าง)	จำนวน	200,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินลดและเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง ตามเงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 210,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 210,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 210,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการกิจกรรมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการกิจกรรมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเช่า ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 19 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าเช่า วัสดุ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัด)		
โครงการส่งเสริมการเกษตรปลอดภัย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเกษตรปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เช่น ค่าเช่าวัสดุ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 28 (สำนักปลัด)		

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพการเกษตรและการปศุสัตว์	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพการเกษตรและการปศุสัตว์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพการเกษตรและการปศุสัตว์ ให้แก่กลุ่มอาชีพเลี้ยงสัตว์ กลุ่มอื่น ๆ ที่จัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย และประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลม่วงเตี้ย เช่น ส่งเสริมอาชีพการทำนา ส่งเสริมอาชีพการปศุสัตว์ โครงการฟื้นฟูนาร้าง และอื่นๆ ฯลฯ เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ค่าพาหนะในการศึกษาดูงาน ค่าธรรมเนียมในการศึกษาดูงาน ค่าเช่า/จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 21 (สำนักปลัด)		

งานสิ่งแวดลอมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถและสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 22 (สำนักปลัด)		
โครงการต้นกล้านักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือเข้าค่าย อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าเช่าสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในพื้นที่และนอกพื้นที่ของเยาวชนและประชาชนทั่วไปในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)		

โครงการรกรน้ำ รักษาแผ่นดิน	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการ"รกรน้ำ รักษาแผ่นดิน" โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 22 (สำนักปลัด)		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)		